

	   <p style="text-align: center;"> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAN GIUSEPPE JATO Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo musicale C/da Mortilli s.n.c. - C.A.P. 90048 San Giuseppe Jato (PA) - PAIC 884002 E-mail :paic884002@pec.istruzione.it - paic884002@istruzione.it - Tel. 091/8579953 - 8579715 - Fax 091/8573886 http://www.icsangiuseppejato.edu.it C.F. 97167430822 </p>	
---	---	--

San Giuseppe Jato, 17/09/2020

Comunicazione int. n.24 est. 12

A tutti i Docenti
Al personale ATA
Ai genitori degli alunni
Agli alunni
Agli alunni

LORO SEDE
e p.c. al DSGA
SEDE

OGGETTO: indicazioni operative rientro a scuola – inizio lezioni

Si comunica a tutti i docenti che gli stessi, il primo giorno delle attività didattiche (previsto attualmente per Riccobono e Falcone il 21, per Mattarella e Rodari il 23) dovranno attenersi alle modalità sotto elencate. Si precisa che tutti i Docenti, a partire dal 21 Settembre, **NON DOVRANNO FIRMARE IL REGISTRO DEGLI ACCESSI, MA SOLO IL CONSUETO REGISTRO DI PRESENZA NEI VARI PLESSI**. Lo stesso vale per il personale ATA.

Per quanto attiene al regolamento COVID (con i relativi prontuari allegati), lo stesso è pubblicato sul sito della scuola ed è stato inviato via email a tutti i docenti. Per evitare ulteriori stampe, che potrebbero rivelarsi eventuale veicolo di contagio, tutti i docenti dovranno utilizzare il regolamento in versione digitale, dal pc della scuola collegato alla LIM o da quello personale.

Plesso Riccobono: i docenti dovranno prelevare gli alunni, cinque minuti prima del suono della campana, presso gli appositi stalli esterni all'istituzione scolastica. Al suono della campana, li accompagneranno in classe, rispettando rigorosamente il protocollo COVID, e dedicheranno le prime 3 ore (anche in classi diverse, come da orario personale) all'illustrazione del regolamento

COVID approvato e del prontuario per le famiglie, sensibilizzando tutti gli alunni sull'argomento e stimolando eventuali domande. Gli alunni, dalle ore 9,30 in poi, riceveranno le confezioni con le mascherine, e gli stessi dovranno riporle negli zaini e usarle dal giorno successivo. Nessun alunno potrà uscire per andare in bagno prima delle 9,30, e anche dopo occorrerà che i docenti vigilino sull'effettiva opportunità di mandare in bagno alunni, onde evitare incontri in corridoio. Le uscite per il bagno dovranno essere opportunamente registrate. Tutti gli accessi alla classe dovranno essere tracciati (ad esempio, eventuali collaboratori per le mascherine, o la Dirigente o assistenti alla comunicazione o altro) su apposito registro che sarà posto sulla cattedra. All'uscita, i docenti avranno cura di accompagnare gli alunni, organizzandone il regolare deflusso, fino al cancello esterno all'Istituzione scolastica. Per gli **alunni disabili che fruiscono del servizio di trasporto**, gli stessi, all'inizio della giornata, verranno lasciati chi al cancello di ingresso, chi nell'ingresso lato palestra, dove verranno prelevati dal collaboratore scolastico. Alla fine delle lezioni, i docenti di sostegno avranno cura di accompagnare gli alunni stessi fino alla porta di esodo specifica per le varie classi.

Plesso Falcone (scuola Primaria): i docenti dovranno attendere in classe gli alunni cinque minuti prima del suono della campana. Al suono della campana, li accoglieranno, rispettando rigorosamente il protocollo COVID, e dedicheranno le prime 3 ore (anche in classi diverse, come da orario personale) all'illustrazione del regolamento COVID approvato e del prontuario per le famiglie, sensibilizzando tutti gli alunni sull'argomento e stimolando eventuali domande. Gli alunni, dalle ore 9,30 in poi, riceveranno le confezioni con le mascherine, e gli stessi dovranno riporle negli zaini e usarle dal giorno successivo. Nessun alunno potrà uscire per andare in bagno prima delle 9,30, e anche dopo occorrerà che i docenti vigilino sull'effettiva opportunità di mandare in bagno alunni, onde evitare incontri in corridoio. Le uscite per il bagno dovranno essere opportunamente registrate. Tutti gli accessi alla classe dovranno essere tracciati (ad esempio, eventuali collaboratori per le mascherine, o la Dirigente o assistenti alla comunicazione o altro) su apposito registro che sarà posto sulla cattedra. All'uscita, i docenti del secondo piano avranno cura di accompagnare gli alunni in Via XXIV Maggio, per consentirne un ordinato deflusso. Gli altri docenti degli altri piani, invece, accompagneranno gli alunni fino all'uscita del piano. Per gli **alunni disabili che fruiscono del servizio di trasporto**, gli stessi, all'inizio della giornata, verranno lasciati al cancello di ingresso, sotto stretta sorveglianza, dove verranno prelevati dal collaboratore scolastico. Alla fine delle lezioni, i docenti di sostegno avranno cura di accompagnare gli alunni stessi fino alla porta di esodo specifica per le varie classi.

Plesso Mattarella (scuola Primaria): i docenti dovranno attendere in classe gli alunni cinque minuti prima del suono della campana. Al suono della campana, li accoglieranno, rispettando rigorosamente il protocollo COVID, e dedicheranno le prime 3 ore (anche in classi diverse, come da orario personale) all'illustrazione del regolamento COVID approvato e del prontuario per le

famiglie, sensibilizzando tutti gli alunni sull'argomento e stimolando eventuali domande. Gli alunni, dalle ore 9,30 in poi, riceveranno le confezioni con le mascherine, e gli stessi dovranno riportarle negli zaini e usarle dal giorno successivo. Nessun alunno potrà uscire per andare in bagno prima delle 9,30, e anche dopo occorrerà che i docenti vigilino sull'effettiva opportunità di mandare in bagno alunni, onde evitare incontri in corridoio. Le uscite per il bagno dovranno essere opportunamente registrate. Tutti gli accessi alla classe dovranno essere tracciati (ad esempio, eventuali collaboratori per le mascherine, o la Dirigente o assistenti alla comunicazione o altro) su apposito registro che sarà posto sulla cattedra. All'uscita, i docenti avranno cura di accompagnare gli alunni fino alla via di esodo prevista per la classe.

Per gli **alunni disabili che fruiscono del servizio di trasporto**, gli stessi, all'inizio della giornata, verranno lasciati al cancello di ingresso, sotto stretta sorveglianza, dove verranno prelevati dal collaboratore scolastico. Alla fine delle lezioni, i docenti di sostegno avranno cura di accompagnare gli alunni stessi fino alla porta di esodo specifica per le varie classi.

Scuola dell'infanzia Plessi Rodari, Falcone e Mattarella: i docenti dovranno alternarsi nella seguente maniera: uno resterà in classe, l'altro preleverà i bimbi alla porta di ingresso, secondo gli orari già pianificati. Al suono della campana, li accoglieranno, e, nel rigoroso rispetto del protocollo COVID, avvieranno tutte le attività concernenti l'accoglienza dei più piccini, nonché dei momenti di spiegazione delle regole legate all'emergenza sanitaria (Rif. Regolamento Covid d'istituto). Tutti gli accessi alla classe dovranno essere tracciati (ad esempio, eventuali collaboratori per le mascherine, o la Dirigente o assistenti alla comunicazione o altro) su apposito registro che sarà posto sulla cattedra. All'uscita, i docenti avranno cura di accompagnare gli alunni fino al portone o alla via di esodo prevista per la classe, avendo cura di rispettare la turnazione e di non creare mai assembramenti.

INFANZIA: Per gli alunni disabili, gli stessi, all'inizio della giornata, nel caso in cui fruiscono del servizio trasporto, verranno lasciati al cancello di ingresso, sotto stretta sorveglianza, dove verranno prelevati dal collaboratore scolastico. Diversamente, seguiranno le regole degli altri bimbi. Alla fine delle lezioni, i docenti di sostegno avranno cura di accompagnare gli alunni fino alla porta di esodo.

Si pregano i gentili docenti di sensibilizzare i genitori al rispetto degli orari, di inizio e fine lezioni

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93