



Avviso 1047 del 05-02-2018 PON FSE 2014-2020

codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-717

Prot. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_

San Giuseppe Jato lì, 23/03/2019

Codice CUP: I97118000570007

Alle sezioni di:  
**Pubblicità Legale – Albo on-line**  
**Amministrazione Trasparente**  
[www.icsansiuseppejato.it](http://www.icsansiuseppejato.it)

**RIAPERTURA TERMINI AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA INTERNO - PON**  
FSE 2014-2020 codice **Progetto PON/FSE “10.2.2A-FSEPON-SI-2018-717” –**

**Titolo " ALUNNI INFORMATI "**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** L'avviso AOODGEFID/ prot. 1047 del 05-02-2018 per il potenziamento del progetto nazionale “Sport di Classe” per la scuola primaria Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.2** – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **Azione 10.2.2** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc) –Sotto Azioni 10.2.2° Competenze di base-**Potenziamento dell'educazione fisica e sportiva(Progetto Sport di Classe)**
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **71 del 08 marzo 2018** e Consiglio di Istituto – delibera n° **51 del 26 marzo 2018**);
- VISTA** la candidatura n° **Prot. 8434 del 30/03/2018**;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/25485 del 18-09-2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi

strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“ALUNNI INFORMATI codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-717** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro7.764,00;**

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 11 dicembre 2018 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro7.764,00;**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, “Nuovo Regolamento Amministrativo –Contabile”
- VISTO** Il D. Ass.le n. 7753 del 28/12/2018 recante le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale
- CONSIDERATO** Che entro i termini di scadenza dell'avviso prot.1552/U del 11/03/2019, non sono state inoltrate istanze valide per l'attribuzione di incarico come di seguito riportato

## E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati nella seguente tabella:

**Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.**

### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

**Al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:**

<b>FIGURA RICHIESTA</b>	<b>PROFILO</b>	<b>ORE complessive</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b>
Personale ATA	Assistente amministrativo	15	19,24

\*Il compenso è calcolato in funzione delle presenze effettive degli alunni destinatari del modulo e potrebbe ridursi proporzionalmente in caso di ridotta frequenza degli stessi.

L' Assistente amministrativo avrà i seguenti compiti:

- **Attività di supporto amministrativo**, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

#### **Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, **a partire dal 30/03/2019**, e dovrà essere completato **entro 31 agosto 2019**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### **Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modello, devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredata da curriculum in formato europeo.

**Termine di presentazione della domanda: ore 13,00 del 27/03/2019.**

Non saranno prese in considerazione domande presentate a mezzo fax, incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà al conferimento degli incarichi.

#### **Modalità di selezione:**

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri: 1. disponibilità espressa per iscritto; 2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio; 3. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere; 4. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti. In particolare:

I requisiti richiesti per la figura di Assistente Amministrativo sono i seguenti: a) Disponibilità ad accettare l'incarico; b) Esperienza pregressa attinente all'incarico; c) Conoscenze e uso della piattaforma on line "gestione progetti PON scuola".

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che secondo il profilo di appartenenza, avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Cause di esclusione** Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno 05 giorni prima dell'inizio della formazione. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto

**La durata dell'incarico e trattamento economico**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico PROF.SSA NATALIA SCALISI.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [WWW.ICSANGIUSEPPEJATO.IT](http://WWW.ICSANGIUSEPPEJATO.IT) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale" - "Albo on line" e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme (circolare interna).

F.to Digitalmente da  
Il Dirigente Scolastico REGGENTE  
PROF.SSA NATALIA SCALISI