



Circ. interna n. 41

**Ai Sigg.Docenti
 Al DSGA
 Al Personale ATA
 Alle Alunne e agli Alunni
 LORO SEDE**

Oggetto : Designazione Docenti Coordinatori e Segretari nei Consigli di classe

Il Dirigente Scolastico

- **Visto** il D. L.gs. n. 297/94, art. 5, comma 8, concernente la composizione, le competenze e la presidenza del consiglio di classe;
- **Visto** il D. Lgs. n. 165/2001, art. 25, commi 2 e 3, concernente i poteri del dirigente scolastico, di direzione, coordinamento e valorizzazione delle risorse umane e di organizzazione dell'attività scolastica secondo criteri di efficienza ed efficacia formative;
- **Considerata** l'assegnazione dei Docenti alle classi per l'a. s 2017/2018;
- **Ritenuto** necessario individuare per ciascun consiglio di intersezione/interclasse/classe un coordinatore ed un segretario verbalizzante;

Designa,

per l'anno scolastico 2019/2020, **coordinatori e segretari** i docenti indicati nel il prospetto di seguito riportato.

La presente ha valore di nomina e di delega del Dirigente ai Coordinatori a presiedere le riunioni del Consiglio di Classe qualora il Dirigente scolastico non potesse essere presente. In caso di occasionale assenza del Coordinatore, la riunione viene presieduta da un collega designato dal Dirigente.

Il Coordinatore svolge una funzione di cruciale importanza nell'organizzazione e nella conduzione del progetto formativo della scuola, e di grande delicatezza e responsabilità nella cura e nel coordinamento dei rapporti con e fra gli studenti, le famiglie, i colleghi, la Direzione e gli operatori esterni.

I Coordinatori sono pregati di informare del proprio incarico gli studenti e le famiglie attraverso una comunicazione sul diario.

Si sottolinea come, ai sensi dell'attuale normativa sull'obbligo di istruzione e formazione, i Coordinatori debbano segnalare immediatamente per iscritto al docente collaboratore vicario, anche tramite la Segreteria Alunni, ogni caso di mancata frequenza o comunque ogni situazione a rischio di abbandono, per gli opportuni accertamenti e interventi il più possibile tempestivi.

Il Segretario è incaricato della stesura dei verbali dei Consigli di classe. In caso di assenza occasionale del Segretario incaricato, la funzione di verbalizzatore deve essere comunque svolta da uno dei docenti presenti, individuato dal Coordinatore o comunque da chi presiede la seduta.

Ringraziando per l'attenzione e la collaborazione, auguro a tutti buon lavoro.

PROSPETTO DEI COORDINATORI E DEI SEGRETARI

SCUOLA DELL'INFANZIA

PLESSO	COORDINATORE	SEGRETARIO
MATTARELLA (EX VILLA)	BASILE ROSA	INSEGNANTE PIÙ GIOVANE DI SERVIZIO
RODARI	MATRANGA ROSANNA	INSEGNANTE PIÙ GIOVANE DI SERVIZIO
FALCONE	VERDE MARILENA	INSEGNANTE PIÙ GIOVANE DI SERVIZIO

SCUOLA PRIMARIA

PLESSO	COORDINATORE	SEGRETARIO
FALCONE	INSEGNANTE PREVALENTE	INSEGNANTE PIÙ GIOVANE DI SERVIZIO
MATTARELLA	INSEGNANTE PREVALENTE	INSEGNANTE PIÙ GIOVANE DI SERVIZIO

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO
IA	CANNONE VINCENZA	LANZARONE GIOVANNA
IIA	D'ANGELO ANNA MARIA	TAORMINA DONATELLA
IIIA	MULÈ CALOGERA	MACALUSO VITA
IB	GAGLIO TINA ROSALBA	MAZZEO BIANCA
IIB	FERRANTE FRANCESCA	TORNABENE DANIELA
IIIB	RIMI ROSALIA	ZABBARA ROSARIO
IC	TRAPANI LUCIA	LABARO GIUSEPPA
IIC	DI BENEDETTO ANTONIETTA	CASTRONOVO SALVATORE
IIIC	ZORA NUNZIA	NASCA LUCIA TERESA
ID	INGLESE corso D	GRAFFATO DOMENICO
IID	SAVARESE	FRANCESE(IID IIID)
IIID	FIORE ELIANA	ROMANOTTO GASPARE

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Rita Rizzuto

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. n. 39/93